



GRĂDINIȚA CU P.P. „SFÂNTA MARIA”
TURDA, Str. Calea Victoriei nr.5E
Tel./Fax: 0264.313.436
mobil: 0735.863.458
e-mail: sfmaria2005@yahoo.com

Nr.89/ 23.10.2025

Aprobat în CP. 367/ 13.10.2025
Aprobat în CA. Nr. 87/ 23.10.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ



**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT
„SFÂNTA MARIA „TURDA
2024-2028**

**DIRECTOR
PROF. GABRIELA TRIF**

ARGUMENT

Calitatea, eficiența și responsabilitatea muncii sunt trei indicatori de performanță pe care orice unitate de educație timpurie trebuie să le îndeplinească, pentru a-și asigura existența într-o societate democratică, cu o autentică economie de piață. În condițiile unei lumi în permanentă mișcare, educația trebuie să se constituie într-un fundament de instrumente cu ajutorul cărora oamenii să se orienteze și să-și construiască propriul drum. Numai așa fiecare individ devine pregătit să profite de ocaziile, șansele pe care lumea în schimbare i le oferă.

Educația trebuie organizată în jurul a patru tipuri de fundamente de învățare, care pe parcursul vieții constituie pilonii cunoașterii:

- A învăța să știi, ceea ce înseamnă dobândirea instrumentelor cunoașterii;
- A învăța să faci, astfel încât individual să intri în relație cu mediul înconjurător;
- A învăța să trăiești împreună cu alții, pentru a coopera cu alte persoane, participând la activitățile umane;
- A învăța să fii, un element important ce rezultă din primele trei puncte.

Obiectivele principale ale învățământului preșcolar vizează cu precădere aspectele formative, punându-se accent pe dezvoltarea proceselor intelectuale, pe formarea capacităților intelectuale, pe formarea capacităților de cunoaștere și de exprimare, de formare a unor deprinderi elementare de muncă și de comportare civilizată. De asemenea sunt vizate strategii și alternative de educație, de protecție socială a familiei și a copilului, dat fiind faptul că indicele de natalitate s-a diminuat foarte mult în această perioadă.

Parcursul nivelului preșcolar aduce copilul într-un regim de activitate organizat care vizează pregătirea sa intelectuală și influențarea ordonată a proceselor de creștere și dezvoltare cu mijloace specifice, la care se vor acorda măsurile complementare aplicate în familie și în activități extracurriculare. Pentru ca învățământul preșcolar să se alinieze standardelor europene, atât din punct de vedere al dotărilor cât și al strategiilor și alternativelor de educație este necesar ca unitatea de învățământ preșcolar să fie pregătită de schimbare și aptă să administreze corect provocările acesteia.

Dinamica societății de astăzi implică în mod necesar viziune, prognoză și diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a Planului de Dezvoltare Instituțională (pe care-l vom denumi în continuare PDI) presupune atingerea performanței la nivelul Grădiniței cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda în perioada 2025–2029. Echipa de proiect a ales această durată de viață de 4 ani ținând cont de noua lege a învățământului - Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Conceperea riguroasă a Planului de Dezvoltare Instituțională al Grădiniței cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda este o condiție pentru atingerea performanței la nivelul unității, care funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al conducerii unității, al personalului Grădiniței cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda, al preșcolarilor și părinților acestora, precum și al autorităților locale.

Planul de Dezvoltare Instituțională este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea Grădinița cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale: scăderea numărului de copii, ca urmare a scăderii natalității; competiția tot mai accentuată între unitățile de învățământ; schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale; politica managerială a unității și a comunității locale.

În conformitate cu Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, asigurarea calității educației se referă la următoarele domenii:

- a) capacitatea instituțională;
- b) eficacitatea educațională;
- c) managementul calității.

O bună desfășurare a activității didactice în învățământul preșcolar presupune ca un element important al acesteia să fie eficiența legăturii existente între nevoile preșcolarilor, așteptările părinților, planul de dezvoltare instituțională al grădiniței, precum și promovarea unui caracter deschis al acesteia către comunitatea locală.

Colaborarea aceasta între familie, unitatea de învățământ și comunitate a fost promovată în modelul educațional european, iar preluarea ei de către sistemul românesc a fost unul din punctele forte ale reformării educației.

Grădinița funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a grădiniței, al personalului unității, al copiilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2024 - 2028 se fundamentează pe rezultatele vechiului plan de dezvoltare instituțională pentru și, totodată, pe analiza realistă a mediului extern în care funcționează Grădinița cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda și a mediului organizațional intern. Tehnicile de analiză SWOT și PESTE au permis o evaluare echilibrată a resurselor și a impactului pe care factorii externi îl au asupra activității Grădiniței cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda.

Planul de dezvoltare instituțională 2024 - 2028 are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor care le-au generat și a riscurilor asociate, precum și înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ și de comunitatea locală. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul Grădiniței cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda, corelate cu nevoile de educație ale comunității și societății.

Planul de dezvoltare instituțională reprezintă voința comună a personalului didactic, a personalului administrativ și a comunității, fiind elaborat pornind de la punctele tari și slabe (analiza SWOT) ale activității educaționale, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ☐ Integrarea României în Uniunea Europeană impune atingerea unor standarde calitative educaționale, reconsiderarea misiunii educaționale a grădiniței, implementarea tehnologiei IT, dezvoltarea unor competențe culturale specifice, stăpânirea limbilor de circulație internațională, etc;
- ☐ Racordarea procesului educațional la schimbările survenite în tehnologia comunicării și în cea informațională;
- ☐ Profesionalizarea actului managerial;
- ☐ Promovarea educației incluzive;
- ☐ Perfecționarea continuă a pregătirii profesionale a personalului didactic prin diferite modalități de formare și perfecționare la C.C.D;
- ☐ Asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia;
- ☐ Realizarea unui echilibru optim între stabilitatea corpului profesoral, numărul de grupe și preșcolari, baza materială și un act educațional eficient;
- ☐ Necesitatea creșterii responsabilității părinților față de actul educațional.

În urma unei analize atente a activității și rezultatelor obținute în anii școlari anteriori, considerăm că se impune orientarea proiectării către două direcții de bază: consolidarea succeselor și ameliorarea rezultatelor mai puțin satisfăcătoare. În acest scop au fost stabilite clar țintele strategice, iar pe baza lor a fost conceput planul operațional, prin urmărirea concretă a acțiunilor și a secvențelor planificate.

S-au luat în considerare punctele propuse, dezbătute și hotărâte la nivelul comisiilor organizate la nivelul unității, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de organizațiile neguvernamentale.

Principiile care stau la baza acestui proiect sunt următoarele:

- Centrarea actului educațional pe copil prin:
 - ☐ strategii didactice abordate;
 - ☐ stimularea creativității;
 - ☐ modernizarea continuă a bazei materiale;

- ☐ stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare menite să lărgescă orizontul copiilor;
- Echilibru între cerere și ofertă:
- ☐ oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune unitatea, cât și de solicitările părinților, precum și pe domeniile actuale de interes: utilizarea unor mijloace și materiale didactice și tehnologice moderne, educație pentru sănătate, educație civică;
- Cooperare unitate de învățământ - comunitate:
- ☐ implicarea copiilor și a cadrelor didactice în cât mai multe parteneriate și evenimente cu alte instituții, ONG-uri, autorități locale, etc.

Se va urmări:

- ☐ Creșterea prestigiului unității de învățământ la nivel local;
 - ☐ Evaluarea externă periodică a Grădiniței cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda;
 - ☐ Cooperarea cu instituțiile similare;
 - ☐ Formarea spiritului de muncă în echipă;
 - ☐ Depistarea și încurajarea copiilor cu aptitudini artistice;
 - ☐ Promovarea educației incluzive;
 - ☐ Realizarea unui echilibru între activitățile educative și extracurriculare.
- Politica Grădiniței cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda în următorii ani va avea ca prioritate asigurarea unei pregătiri a copilului pentru a face față cu succes școlii și societății și va avea în vedere:
- ☐ Realizarea schimbului de experiență în mod flexibil și creativ în favoarea copiilor;
 - ☐ Perfecționarea continuă a tuturor celor implicați în actul educațional;
 - ☐ Încurajarea inițiativei, a diversității, precum și stimularea armoniei în colectiv;
 - ☐ Realizarea unor activități extrașcolare cât mai diversificate.

Grădinița cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda susține nevoile individuale ale beneficiarilor direcți ai educației, dezvoltă fiecare copil luând în calcul potențialul și ritmul său de dezvoltare și creează un mediu armonios pentru dezvoltarea inteligențelor multiple, a creativității. Aplicăm principiile de lucru diferențiat, acestea urmărind să susțină aptitudinile individuale și să întărească fundamentul unei vieți sociale morale și dezvoltarea unor relații naturale între indivizi și grupuri.

Întreaga activitate desfășurată presupune o relație de feedback permanentă între personalul unității și beneficiarii programului de educație. Se vor organiza întâlniri cu aceștia pentru prezentarea cadrelor didactice și a programului educațional, curricular și extracurricular. Pe parcursul și la sfârșitul anului vor avea loc întâlniri cu fiecare familie în parte pentru consiliere psiho-pedagogică și pentru marcarea progreselor copiilor. Vor exista numeroase serbări și activități demonstrative pentru părinți. În urma acestor acțiuni, va crește semnificativ implicarea părinților și calitatea monitorizării evoluției copiilor.

Prin Planul de dezvoltare al Grădiniței cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda, ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm procesele de bază care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a educației timpurii etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea Grădiniței cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a unității de învățământ, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși „un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune Grădinița cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda în prezent și, pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. Proiectul este adecvat

situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea preșcolarilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unității este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

În continuare este prezentat planul de dezvoltare instituțională realizat pentru Grădinița cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda, proiectul având ciclul educațional de 4 ani și care se fundamentează pe rezultatele Planului de Dezvoltare Instituțională anterior.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

T 1. Dezvoltarea unui curriculum adecvat la decizia gradinitei (CDEOȘ) nevoilor interne corelate cu nevoile comunității și resursele existente.

T 2. Implementarea unor programe de formare continuă și promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ.

T 3. Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a gradiniței.

T 4. Creșterea vizibilității grădiniței în comunitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale, în vederea îmbunătățirii prin experiențe noi a calității managementului instituțional.

T 5. Creșterea calității procesului instructiv educativ, a nivelului de competență profesională și a performanței durabile în vederea realizării standerdelor de referință.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul Grădiniței cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- Facilitarea participării părinților la deciziile strategice ale unității;
- Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;
- Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;
- Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și administrativ, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;
- Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar și administrativ și crearea de oportunități de formare continuă;
- Optimizarea bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;
- Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
- Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
- Promovarea imaginii unității în comunitatea locală și județeană;
- Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
- Asigurarea consultanței și sprijinirea conducerii unității de învățământ în vederea dezvoltării de parteneriate active cu autoritățile și comunitatea locală;
- Creșterea calității procesului de formare continuă prin activități metodic-științifice;
- Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- Conducerea activităților specifice Compartimentului financiar- contabil în condiții de eficiență și transparență;
- Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate;
- Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;

- Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
- Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității

NOI...IERI, ASTĂZI ȘI...MÂINE!

Societatea actuală este supusă permanent schimbărilor și de aceea toți cei implicați în activitatea de educație trebuie să se poată adapta rapid acestora, să le gestioneze responsabil prin proiectarea activității din unitatea de învățământ atât pe termen scurt prin planurile operaționale, cât și pe termen lung, prin proiectul de dezvoltare instituțională.

Grădinița cu Program Prelungit "Sfânta Maria"-Turda reprezintă imaginea progresului, a muncii în echipă și nu în ultimul rând a calității actului educațional.

Suntem o grădiniță primitoare, unde fiecare copil își găsește locul, într-o lume a jocului, prieteniei și siguranței, unde fiecare copil se poate dezvolta emoțional, intelectual într-un mediu educațional prielnic, corespunzător amenajat și dotat; suntem un colectiv a cărui principală calitate este "dorința de mai bine" materializată prin muncă într-un sistem organizat creat în timp prin perseverență, dorință de schimbare și responsabilitate asupra propriilor acțiuni, dăruire și muncă în echipă.

Suntem conștienți că ne aflăm pe un drum ascendent spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână trei elemente esențiale: preșcolarii, părinții și cadrele didactice, impulsionați de calitatea a tot ceea ce întreprindem, ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

Se vorbește din ce în ce mai mult despre dezvoltarea durabilă, dar aceasta nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație, disponibilitate și cooperare, ca premisă a incluziunii sociale. În acest context, grădinița noastră își deschide porțile pentru fiecare copil și prin toate activitățile, cu toate resursele, urmărește să educe copilul nu numai pentru a ști, ci mai ales pentru a ști să facă, a ști să fie, a ști să devină, practicând un învățământ cu un standard înalt de calitate.

CONTEXT LEGISLATIV

Elaborarea documentelor manageriale ale **Grădiniței cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda** s-a realizat pe baza următoarelor acte normative:

- 🚩 Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- 🚩 Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- 🚩 Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- 🚩 Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- 🚩 Regulamentul de Ordine Interioară al Grădiniței cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda avizat în cadrul Consiliului Profesoral și aprobat în Consiliul de Administrație;
- 🚩 Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 🚩 Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;

- ✚ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✚ Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✚ Ordinul nr. 4694/2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educația timpurie;
- ✚ Hotărârea de Guvern nr. 2192/30.11.2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat;
- ✚ Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România;
- ✚ Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- ✚ Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

1. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1.1. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A GRĂDINIȚEI



Unitatea școlară:

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT
„SFÂNTA MARIA”-TURDA**

Adresa:

P.J. - STR.CALEA VICTORIEI NR.5E, LOC.TURDA JUD.CLUJ NAPOCA
Structura 1- STR. ARIEȘULUI NR.16, LOC.TURDA JUD.CLUJ NAPOCA

Date de contact:

Telefon/Fax:0264313436

E-mail: [sfmaria2005@yahoo.com/](mailto:sfmaria2005@yahoo.com) gradinita.sfanta.maria2022@gmail.com

1.2. SCURT ISTORIC

Turda a fost fondată ca o așezare dacă , sub numele probabil de *Turdava*. A fost cucerită de romani și redenumită *Potaissa*. Turda s-a dezvoltat mai ales pe partea stânga a râului Arieș. Altitudinea minimă e de 310 m în extremitatea estică, pe valea Arieșului, iar cea maximă se găsește în nord-estul orașului, pe Dealul Slăninii (436 m). Spre vest, este adăpostit de Dealul Viilor, în prelungirea Dealului Cetății (402 m). În centrul municipiului se unesc Valea Racilor cu Valea Caldă Mare .

Orașul a fost compus din 3 zone distincte: *Turda Veche* (de la podul peste Arieș spre nord, cuprinzând zona centrală și terminându-se la capătul străzii Avram Iancu), *Turda Nouă* (de la strada Avram Iancu spre Cluj) și *Oprișani* (de la podul peste Arieș spre Câmpia Turzii).

Acesta din urmă este cartierul în care se află poziționată și GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT “SFÂNTA MARIA”. A fost construită în anul 1975 .

Treptat s-a modernizat și si-a adaptat acțiunile logistice și educative la noile cerințe ale învățământului preuniversitar. În anul 2005 și-a luat numele de „SFÂNTA MARIA”.

1.3. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

1.3.1. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

1.3.2. PREZENTAREA RESURSELOR (CANTITATIV ȘI CALITATIV)

1.3.1. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „SFÂNTA MARIA”

- Înființată în anul 1975
- Reabilitată, extinsă și modernizată în anul 2021- 2023
- Amplasată în cartierul Opișani al municipiului Turda
- Unitatea este proprietatea Consiliului local Turda
- Unitate de învățământ cu personalitate juridică.
- Unitate arondată - Structura 1
- Prin calitatea actului educativ și prin acțiunile derulate împreună cu copiii, părinții, cu autoritățile locale, precum și alți parteneri, implicarea în proiecte la nivel local, județean, național și internațional, am reușit să conturăm imaginea grădiniței în comunitate. Deschiderea către nou și implicarea în numeroase proiecte inovative, de actualitate, diversificarea ofertei educaționale și plierea acestora pe solicitările părinților și nevoile de cunoaștere ale copiilor, ne-au ajutat să ne construim o imagine pozitivă în rândul acestora.
- Climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulat care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Mediul social de proveniență al preșcolarilor, nivelul de educație al părinților, ocupațiile părinților, ambianța în familie, interesul părinților față de educație, toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă.
- Sloganul colectivului unității este : „Împreună pentru copiii noștri.”
- Regulamentul de organizare și funcționare elaborat la nivelul unității precizează normele și regulile de funcționare care trebuie respectate de către toți angajații unității, obligațiile acestora și drepturile, aspecte dezvoltate la nivel formal.
- De aceea este necesar să identifice tipul de cultură, să o înțeleagă, să o modeleze pentru a putea promova un climat școlar pozitiv.
- Cultura organizațională este conturată în jurul unui set de valori precum : **profesionalism, cooperare, respect, responsabilitate, atașament față de copii, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare și dezvoltare profesională.**
- Climatul școlar este caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare în desfășurarea activităților specifice; este un climat stimulat care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.
- Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea tuturor categoriilor de personal din unitate, activitatea preșcolarilor, atribuții/ drepturi ale celor trei factori implicați în actul educațional-cadre didactice, preșcolari, părinți.
- Modul de comunicare este deschis, principal, asigurat într-un flux continuu.
- Managementul școlii este asigurat de director, sprijinit de echipa managerială și bazându-se pe documentele manageriale în vigoare. Atitudinea asertivă, de încredere în echipa de lucru, inițiativa, receptivitatea, cooperativitatea, dinamismul, obiectivitatea, respectul față de realizările organizației și a nevoilor ei, duc la o colaborare bună cu membrii colectivului și ajută la soluționarea/ reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea unității. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

1.3.2. PREZENTAREA RESURSELOR

a) RESURSE CURRICULARE , OFERTA EDUCAȚIONALĂ

b) RESURSE UMANE

c) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

a. RESURSE CURRICULARE , OFERTA EDUCAȚIONALĂ ACTUALĂ

Grădinița, ca serviciu de educație formală asigură mediul care garantează siguranța și sănătatea copiilor și care, ținând cont de caracteristicile psihologice ale dezvoltării copilului, implică atât familia cât și comunitatea în procesul de învățare.

Pentru realizarea tuturor activităților care vizează dezvoltarea globală a copilului avem colaboratori numeroși: părinți, Primăria și consiliul local, DAS Turda, Teatru municipal "Aureliu Manea", Biblioteca "Teodor Murașanu", Școala gimnazială „Avram Iancu”, Clubul de dans Potaissa, Fundatia Dr.Ioan RațiuTurda, Poliția Municipală Turda, Palatul Voievodal –Turda, biserica, Asociația "Împreună pentru voi".

Gradul de atractivitate al ofertei noastre educaționale este sporit de prestația calitativă a tuturor cadrelor didactice, a climatului de responsabilitate și profesionalism, a bazei materiale adecvate, a relației foarte bune cu partenerii din comunitatea locală, a angajării tuturor factorilor de execuție și decizie în organizarea procesului instructiv-educativ, asigurându-se în felul acesta dezvoltarea intelectuală și socio- emoțională a preșcolarilor, precum și un succes garantat în adaptarea ușoară și integrarea în ciclul primar de învățământ.

RESURSE UMANE

- Populația preșcolară

AN ȘCOLAR	NUMĂR PREȘCOLARI	NR. FETE		NR. BĂIEȚI		NAȚIONALITATEA	
		P.N.	P.P.	P.N.	P.P.	Română	Romă
2024- 2025	215	48	58	44	65	215	
2025- 2026	206	38	66	31	71	206	
2026- 2027							
2027- 2028							

- Populația antepreșcolară

AN ȘCOLAR	NUMĂR ANTEPREȘCOLARI	NR. FETE		NR. BĂIEȚI		NAȚIONALITATEA	
		P.N.	P.P.	P.N.	P.P.	Română	Romă
2024- 2025	92	-	45	-	47	92	
2025- 2026	81	-	35	-	46	81	
2026- 2027							
2027- 2028							

- Personalul unității
- preșcolari

An școlar	Total personal	Ed. puer. titulare	Ed. puer. detașate	Suplinitori calificați	Suplinitori necalificați	Personal nedidactic	Personal didactic auxiliar
2024- 2025	30	13	0	3	1	10	3
2025- 2026	31	15	0	2	0	11	3
2026- 2027							
2027- 2028							

- antepreșcolari

An școlar	Total personal	Ed. puer. titulare	Ed. puer. detașate	Suplinitori calificați	Suplinitori necalificați	Personal nedidactic	Personal didactic auxiliar
2024- 2025	16	1	0	3	4	8	0
2025- 2026	17	1	0	2	5	9	0
2026- 2027							
2027- 2028							

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

- preșcolari

An școlar	Număr personal didactic calificat							Număr personal didactic necalificat
	Total cadre didactice	Cu studii superioare	Cu studii medii	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	
2024- 2025	17	13	4	4	3	7	3	1
2025- 2026	17	14	3	6	1	8	1	0
2026- 2027								
2027- 2028								

- antepreșcolari

An școlar	Număr personal didactic calificat							Număr personal didactic necalificat
	Total cadre didactice	Cu studii superioare	Cu studii medii	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	
2024- 2025	8	1	3	0	0	1	7	4
2025- 2026	8	2	6	0	0	1	2	5
2026- 2027								
2027- 2028								

- Calitatea personalului didactic preșcolari: - calificat –100%
- Calitatea personalului didactic antepreșcolari: -calificat–37,5 %
-necalificat- 62,5 %

Se remarcă preocuparea tuturor cadrelor didactice pentru perfecționare și formare prin participarea la activități și cursuri organizate de C.C.D. – CLUJ , ASOCIAȚIA ROMÂNĂ PENTRU CERCETARE ȘI INOVAȚIE – CLUJ, ASOCIAȚIA GRUPUL MILVUS, ASOCIAȚIA INCEPTUS , UBB – CLUJ, etc.

Există cadre didactice care și-au continuat studiile de specialitate prin participarea la cursurile Universității Babeș Boliay – Cluj-Napoca, Universitatea 1 decembrie 1918- ALBA IULIA, programe și module postuniversitare organizate de aceleași Universități, în specialitatea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar, sau alte Universități, prin înscrierea la programe de master.

Majoritatea cadrelor didactice fiind titulare, nu se înregistrează o mișcare a personalului didactic doar în ceea ce privește cadrele didactice suplinitoare.

• PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

Total personal didactic auxiliar 3, din care calificat pentru postul ocupat 3.

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conform normativelor în vigoare 100 %.

• PERSONALUL NEDIDACTIC (ADMINISTRATIV) ȘI DIDACTIC AUXILIAR

Total personal didactic auxiliar 3, din care calificat pentru postul ocupat 3.

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conform normativelor în vigoare 100 %.

An școlar	DIDACTIC AUXILIAR				
	Total personal Didactic auxiliar	Contabil	Secretar	Administrator	Cu studii superioare
2024-2025	3	1	1	1	3
	2,5 norme	0,5 normă	1 normă	1 normă	
2025- 2026	3	1	1	1	3
	2,5 norme	0,5 normă	1 normă	1 normă	

2026- 2027					
2027- 2028					

• **PERSONALUL NEDIDACTIC (ADMINISTRATIV)**

Total personal nedidactic angajat 20, din care calificat pentru postul ocupat 20.

An școlar	Total personal nedidactic	Bucătar	Muncitor de întreținere	Îngrijitoare grupă
2024-2025	20	3	1	15
	19 norme	3 norme	1 normă	14 norme
2025- 2026	20	3	1	15
	19 norme	3 norme	1 normă	14 norme
2026- 2027				
2027- 2028				

b). RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „SFÂNTA MARIA”
• clădirea grădiniței a fost construită în anul 1975, pe două nivele (parte și etaj 1) • clădirea grădiniței a fost modernizată prin POR 2014- 2020- ”Reabilitarea, extinderea și dotarea Grădiniței cu Program Prelungit Sfânta Maria+ Structura și Creșa Nr. 5”, obiectivul proiectului: creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii prin asigurarea unei infrastructuri adecvate; • Săli grupa: PP 7, PN 2 , Structura 1, cresa 4 Grup sanitar 10 , Structura 1, Vestiare 6 pe gradinita, 1 creșă, 1 Structura, Bloc alimentar 2 , Cabinet medical 2, Izolator 2, sala mese 2, grup sanitar personal 5 , Structura 1, Birou secretariat, birou contabil, birou director, birou cosilier, sala multifuncțională. • sălile de clasă sunt dotate cu mobilier, adecvat desfășurării activității cu preșcolari • există spații special amenajate pentru cabinetul medical, cabinetul de consiliere psiho- pedagogică, bibliotecă, spațiu de joacă, sală multifuncțională pentru desfășurarea serbărilor, cursurilor, activităților de formare, etc. • grădinița are cantină proprie cu spații aferente – 2 blocuri alimentare, spații pentru recepția/ depozitarea alimentelor • există spații cu destinația de - spălătorie, uscătorie, călcatorie • unitatea este dotată cu sistem de alarmă, sistem de supraveghere video, rețea de internet-wireless, cameră de filmat, sistem audio (boxă + microfoane), video-proiector, panou proiectare, imprimante (la nivelul grupelor/birourilor), calculatoare (la nivelul grupelor/birourilor), aparate de aer condiționat, table interactive • curtea este mare și este dotată cu aparate de joacă , spatiu verde, împrejmuită cu gard • materialul didactic existent a fost recondiționat sau achiziționat cu sprijinul cadrelor didactice și din fonduri extrabugetare • agentul termic este asigurat de la centrala proprie • resursele financiare sunt asigurate de Primăria Municipiului Turda , de diferiți sponsori, din donații, Asociația de părinți

2. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

• ANALIZA COMPLEXĂ A COMUNITĂȚII

2.1. ANALIZA CIRCUMSCRIPTIEI ȘCOLARE

Grădinița cu Program Prolungit “Sfânta Maria” –Turda este situată într-un cartier majoritar de blocuri, dar cu o populație oarecum îmbătrânită, așadar cu un potențial demografic mai scăzut.

Preșcolarii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual și cu referire la cerințele educaționale (preșcolari cu dizabilități locomotorii, preșcolari în evidența logopedului, preșcolari în evidența consilierului școlar).

Conform statisticilor CEAC, majoritatea preșcolarilor provin din familii cu studii medii, un număr relativ mic, din familii cu studii superioare, existând și familii care nu au nici măcar studii generale. S-a observat totuși că majoritatea părinților manifestă un interes deosebit pentru educația copiilor lor.

Un fenomen actual este plecarea părinților la muncă în străinătate, copiii rămânând în grija unuia dintre părinți, a altor membri ai familiei sau chiar în grija unor persoane străine. În mod deosebit se acordă consultatii acestor copii și persoanelor în grija cărora sunt lăsați, de către consilierul școlar, pentru a diminua impactul pe care lipsa părinților o are asupra lor.

În ceea ce privește nivelul de trai al familiilor din care provin preșcolarii situația este diferită, aspect vizibil în funcție de programul frecventat:

-la programul prelungit preșcolarii provin din familii care au un venit stabil, un nivel de trai decent sau mai mult de atât, pe când la programul normal marea majoritate a preșcolarilor provin din familii asistate social, fără venituri.

Grădinița deservește nevoile comunității, de aceea se implică în activități care vizează frecventarea grădiniței de fiecare copil, în proiecte care vizează reducerea riscului de abandon școlar prin specificul activităților, oferirea de stimulente educaționale, rechizite școlare care să faciliteze accesul la educație.

Grădinița cu Program Prolungit “Sfânta Maria” –Turda a participat la diverse acțiuni și manifestări cu caracter caritabil în cadrul parteneriatului cu Asociația “Împreună pentru voi” în vederea sprijinirii materiale a copiilor și familiilor nevoiașе, aceste acțiuni introducând preșcolarii în mediul comunitar, contribuind la socializarea lor și dezvoltându-le simțul de apartenență la comunitate.

Numărul beneficiarilor educației a crescut în perioada 2020- 2024, ajungând de la o medie de 220 copii anual la peste 300 de copii. Media preșcolarilor pe grupă este de 25.

- În anul școlar 2024- 2025 au fost înființate încă 2 grupe: 1 grupă antepreșcolari și o grupă preșcolari.
- În anul școlar 2025- 2026 a fost transformată o grupă de program normal în grupă de program prelungit, astfel încât la nivelul preșcolar funcționează 2 grupe P.N. la P.J. și 1 grupă la STR. 1, iar la program prelungit 7 grupe. Media antepreșcolarilor pe grupă este de 20, 25, iar a preșcolarilor de 20,6.

2.2. COMUNITATEA LOCALĂ.

Grupurile de interes în privința dezvoltării instituționale a GRĂDINIȚEI CU P.P. “SFÂNTA MARIA” –TURDA sunt reprezentate de :

- administrația locală
- părinții
- instituțiile locale (Biserică, Poliție, Bibliotecă, unități școlare învecinate, Asistența socială)

Grădinița noastră a colaborat eficient cu unități de învățământ din Turda și împrejurimi și cu numeroși reprezentanți ai comunității locale. Teatrul Municipal Turda, Asociația „Împreună pentru voi”, Biblioteca municipală –secția pentru copii-„Andrei Muresanu”, Poliția Locală, Primăria Municipiului Turda, Compania

de Apa Aries , Gradinita cu P.P. „Prichindelul Istet „ , Gradinita cu P.P. „Poiana cu Castani” , Gradinita cu P.P. „Dr.Ioan Ratiu” , Gradinita cu P.P. „Casuta Piticilor” , Casa de cultura a Municipiului Turda , Scoala gimnaziala „Avram Iancu”-Turda,Clubul de dans sportiv Potaissa , Clubul copiilor –Turda , desfășurând acțiuni cu caracter educativ, caritabil în vederea sprijinirii dezvoltării globale a tuturor copiilor , precum și în vederea sprijinirii materiale a copiilor și familiilor aflate în dificultate , pentru a înlesni accesul la educație și integrarea acestora.

În acest fel s-au dezvoltat relații bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului grădiniței în comunitatea locală. Cadrele didactice și preșcolarii participă la activitățile realizate în cadrul comunității.

De asemenea, prin inițierea proiectelor E- twinning, grădinița a reușit să stabilească relații de colaborare cu unități școlare din țări precum Turcia, Macedonia, Cehia, etc.

Grădinița are relații de parteneriat cu Poliția Locală în vederea asigurării pazei și siguranței preșcolarilor și pentru realizarea unor activități de educație rutieră cu participarea cadrelor de poliție.

2.3. RELAȚIA CU PĂRINȚII

Părinții sunt organizați în comitete pe grupă și pe grădiniță și sunt informați permanent despre procesul instructiv educativ prin afișarea noutăților la avizier, la panoul grupei, pe pagina web a grădiniței, precum și prin activitățile desfășurate în grădiniță, la care sunt invitați să participe. Aceștia beneficiază de sprijinul consilierului școlar, care este implicat în parteneriatele cu părinții, participă la ședințele cu părinții, desfășoară la nivelul unității opțional pe teme de dezvoltare socio- emoțională.

În grădiniță există un cod de etică profesională adresat cadrelor didactice, precum și celorlalte categorii de personal care le determină să se respecte reciproc. De asemenea, anual se încheie contracte cu părinții preșcolarilor înscriși în grădiniță, prin care ambele părți consimt la abordarea unui comportament civilizat în unitatea școlară. În ceea ce privește absenteismul, acesta se datorează motivelor medicale și vârstei mici a copiilor care sunt predispuși la răceli, viroze, boli ale copilăriei, etc.

Au fost consultați părinții în ceea ce privește întocmirea ofertei grădiniței , propunându-se multe titluri de activități opționale, din care s-au păstrat acelea care s-au bucurat de un interes deosebit.

Pentru promovarea ofertei educaționale a grădiniței se organizează anual la nivelul unității activități prin care părinții viitorilor preșcolari sunt informați, sunt invitați să viziteze grădinița alături de copii, să petreacă timp aici pentru a se familiariza, se realizează pliante și afișe, activități dedicate zilelor grădiniței.

Pentru adaptarea ușoară a preșcolarilor la mediul școlar se desfășoară activități demonstrative, schimburi de experiență, activități extrașcolare în parteneriat cu școala și cu participarea părinților. De asemenea în perioada înscrierilor în învățământul primar reprezentanți ai școlii sunt găzduiți în grădiniță pentru a prezenta părinților oferta școlii și pentru a răspunde întrebărilor acestora.

2.4. Analiza PEST (E)

Când ne referim la mediul extern, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale.

De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice planul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Pentru analiza macromediului în cazul Grădiniței cu Program Prolungit "Sfânta Maria" Turda s-a folosit modelul de analiză PESTE. Analiza constă în parcurgerea a patru etape:

- scanarea mediului pentru a detecta vectori de schimbare;
- monitorizarea tendinței specifice a mediului și a eventualelor tipare de evoluție;
- previziunea direcțiilor viitoare de schimbare a macromediului;
- evaluarea schimbărilor curente și viitoare pentru determinarea implicațiilor asupra grădiniței.

a. **Political**

Politica educațională propusă de Grădinița cu Program Prolungit "Sfânta Maria" Turda este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o prioritate națională, cu Reforma învățământului din România. Cadrele didactice aderă la politicile naționale și internaționale privind egalitatea de șanse; în educație, sunt deschise la schimbare și chiar au inițiative pentru schimbare. Autoritățile locale au o politică deschisă și pozitivă, prin strategia adoptată, sprijinind dreptul la educație a grupurilor dezavantajate.

Din punct de legislativ și organizatoric, demersul didactic din Grădinița cu Program Prolungit "Sfânta Maria" Turda va fi reglementat de Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificări și completările ulterioare și Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare. Politicile educaționale la nivel național se bazează pe principiul descentralizării, desconggestionării, eficienței și egalizării șanselor și a compatibilizării cu standardele internaționale.

b. **Economic**

Prezentul plan de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preșcolar, prioritară fiind refacerea legăturilor firești dintre Grădinița cu Program Prolungit "Sfânta Maria" Turda și comunitate, având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Zona în care este amplasată grădinița, dispune de resurse economice și oferă condiții normale de educație și instruire tuturor copiilor. O parte a părinților preșcolarilor cuprinși în unitatea noastră beneficiază de un statut economic bun, iar implicarea în activitatea grădiniței este activă. Grădinița cu Program Prolungit "Sfânta Maria" Turda dispune de resurse financiare necesare dotării moderne a spațiului.

c. **Social**

Mediul familial de proveniență poate fi caracterizat ca fiind unul cu un potențial mediu din punct de vedere economic și cultural. Numărul din ce în ce mai mare a familiilor cu un program de lucru prelungit favorizează înscrierea copiilor la grădinița noastră. Majoritatea familiilor care au copiii înscriși la unitatea noastră văd prin educație singurul mod de progres al societății, realizarea profesională și materială a cetățeanului de mâine.

d. **Tehnologic**

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ, o activitate de mare importanță o constituie formarea continuă a resurselor umane în sensul aplicării celor mai moderne metode de predare-învățare-evaluare: învățarea centrată pe copil, utilizarea calculatorului și a mijloacelor audio-video, lucrul în echipă, utilizarea tuturor metodelor de evaluare în funcție de nivelul de pregătire al copiilor, încurajarea participării la activități extracurriculare. Punerea în valoare a învățării centrate pe copil se realizează în mod eficient prin activitatea practică ce reprezintă simularea unor situații similare vieții reale.

Posibilitatea de susținere a procesului instructiv-educativ cu mijloace audio-video de calitate și de dotare a spațiilor cu aparatură și tehnologie modernă este o realitate a Grădiniței cu Program Prolungit "Sfânta Maria" Turda.

Existența mijloacelor de comunicare, internet (site), calculator (e-mail), telefon, fax, cablu TV, table interactive și utilizarea acestor mijloace în scop educațional. Existența xerox-ului face posibilă multiplicarea materialelor de lucru cu preșcolarii.

e. **Ecologic**

Din punct de vedere ecologic, poziționarea grădiniței este favorabilă. Dezvoltarea societății de consum consideră necesară implicarea comunităților, a grădinițelor și a școlilor ca parte a acestora în adoptarea și

promovarea unor politici educaționale în domeniul ecologic. Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional. Grădiniței cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda îi revine rolul deosebit de important de a forma deprinderi în acest domeniu și de a-i educa pe copii în spirit eco-civic.

2.5. Analiza SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere :

2.5.1. CURRICULAR

2.5.2. RESURSE UMANE

2.5.3. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

2.5.4. RELAȚIILE COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

2.5.1. CURRICULAR

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- documentele de planificare și de proiectare de bună calitate, întocmite de majoritatea educatoarelor , redactate în concordanță cu strategiile și politicile educaționale ale MEC, analizate și evaluate periodic; - cadrele didactice au elaborat/implementat un număr mai mare de parteneriate cu părinții, cu comunitatea, cu alte cadre didactice, parteneriate interjudețene, naționale și internaționale adresând astfel noi nevoi apărute în contextul actual; - creșterea interesului cadrelor didactice pentru implicarea în proiecte eTwinning și pentru creșterea calității activităților desfășurate în cadrul acestor proiecte; - cadrele didactice au desfășurat activități didactice de calitate, adaptate nivelului de vârstă și particularităților grupelor cu care lucrează; - există preocuparea crescută a cadrelor didactice pentru adaptarea procesului didactic, dar și a activităților extracurriculare și a celor cu părinții la nevoile beneficiarilor direcți și indirecti, implicarea în activități extrașcolare variate; - organizarea unui mediu educațional la nivel preșcolar și antepreșcolar care stimulează învățarea, care permite explorarea liberă de către copiii, exprimarea și oferirea de răspunsuri, în concordanță cu cerințele în vigoare, fiind adecvat particularităților, nevoilor copiilor, obiectivelor urmărite, tipurilor de activități desfășurate; - competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor utilizate, ponderea mare a metodelor activ – participative utilizate în procesul de învățare; - utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă, (observarea sistematică, proiectul,	- slaba stăpânire a metodicilor de specialitate privind activitățile desfășurate în grădiniță, în special la activitățile matematice și psihomotrice, mai ales în rândul cadrelor didactice debutante sau necalificate; - o oarecare doză de superficialitate în completarea unor documente curriculare în învățământul preșcolar (<i>Fișele de progres, Condica de evidență a activității didactice</i>), uneori Fișele de progres nu sunt completate periodic; unele rapoarte de evaluare ale preșcolarilor nu cuprind măsuri remediale; - la nivel preșcolar se întâlnește uneori necorelarea între obiective-strategii-evaluare, mai ales la cadrele didactice debutante, tendința de a pleca de la conținut nu de la comportamentul ce se dorește a fi format, insuficientă atenție acordată diferențierii sarcinilor; - dificultăți în a adapta cerințele la nivelul de vârstă sau la particularitățile copiilor și tendința de a supraîncărca activitățile la nivel preșcolar; - pondere ridicată a activităților statice și insuficientă integrare a momentelor de mișcare, a tranzițiilor; - lipsa echilibrului în proiectare deoarece nu se proiectează săptămânal activități din toate categoriile la nivelul I sau alternarea deficitară a categoriilor de activități și a modalităților de realizare din diverse domenii (DEC, DLC, DOS); - abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice dezvoltării creativității și a gândirii critice.; - mediul educațional din unele grupe de antepreșcolari este uneori prea încărcat; - managementul grupei și al timpului este o problemă pentru majoritatea cadrelor didactice

portofoliul); ● utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale preșcolarilor și antepreșcolarilor; ● integrarea resurselor digitale în desfășurarea activităților; ● preocuparea cadrelor didactice din învățământul antepreșcolar pentru aplicarea Curriculumului pentru educație timpurie; ● întocmirea documentelor specifice proiectării didactice și la nivel antepreșcolar, participarea cadrelor didactice de la grupele de antepreșcolari cu prezentări în cadrul zilei metodice;	debutante, dar nu numai, acestea întâmpinând dificultăți în organizarea activităților de învățare conform programului zilei, inconsecvență în aplicarea regulilor grupei; ● cerința de a se demonstra prin elaborarea de documente letrice orice activități desfășurate supraaglomerează cadrele didactice și conduce la neglijarea fondului în favoarea formei.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
● posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online; ● publicațiile online oferă cadrelor didactice oportunitatea de a publica studii, cercetări, articole, exemple de activități; ● platformele educaționale la nivel de unitate și grupul “Educație timpurie” pot fi utilizate ca bază de resurse didactice și schimb de experiență pentru cadrele didactice în general, pentru cadrele didactice debutante în mod special; ● existența unor resurse diverse specifice învățării online, a tutorialelor pentru utilizare de aplicații digitale/ platforme; ● existența unor furnizori de formare care să colaboreze în vederea formării educatorilor puericultori (Centru pentru educație Step by Step etc) sau a unor proiecte inițiate de Ministerul Educației.	● lipsa ofertei de formare în vederea formării inițiale și continue a educatorilor-puericultori poate îngreuna aplicarea Curriculumului pentru educație timpurie la nivel antepreșcolar.

2.5.2. RESURSE UMANE

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
● cadrele didactice calificate la nivel preșcolar ocupă o pondere a posturilor didactice de 100 % ● cadre didactice la nivel preșcolar sunt bine pregătite din punct de vedere teoretic și practic, cu bune cunoștințe în ceea ce privește metodică de specialitate; ● procentaj crescut al personalului didactic la nivel preșcolar preșcolar cu studii superioare, grad didactic I; ● interesul crescut, al cadrelor didactice încadrate la nivel preșcolar, pentru formarea și dezvoltarea profesională și pentru evoluția în cariera didactică prin înscrierea la grade didactice și la cursuri de formare variate; ● interes crescut al cadrelor didactice încadrate la nivel antepreșcolar pentru calificare (au început studiile de licență pentru specializare) ● utilizarea inspecțiilor realizate în învățământul	● rezultatele slabe la examenul pentru obținerea definitivării în învățământ ● lipsa de motivație pentru formarea inițială a unor cadre didactice din creșă din cauza vârstei înaintate și a nivelului de pregătire (lipsă bacalaureat); ● lipsa persoanelor-resursă care să coordoneze și să sprijine activitatea cadrelor didactice din învățământul antepreșcolar, slaba cunoaștere a curriculumului pentru educație timpurie și a documentelor specifice atât în creșele preluate cât și în cele nepreluate, precum și a cadrelor didactice din mediul rural; ● slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu copiii cu CES integrați în învățământul de masă, față în față și online; ● rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea;

preșcolar ca oportunități de creștere a calității actului educațional; ● utilizarea eficientă a activităților de mentorat, la nivel preșcolar și antepreșcolar pentru consilierea și îndrumarea cadrelor didactice debutante educatoare/educatori puericultori, de către profesori mentori cu o foarte bună pregătire profesională și o vastă experiență didactică; ● preocuparea personalului pentru diseminarea de bune practici specifice școlii față în față și online, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; ● interesul cadrelor didactice pentru participarea la activitățile metodic-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul unităților de învățământ; ● rezultate bune la examenul de titlurizare ● 1 titular la nivel antepreșcolar ● Cadru didactic calificat încadrat la Structura 1	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
● desfășurarea de schimburi de experiență între cadrele didactice la nivel local, județean, național și internațional prin intermediul parteneriatelor și proiectelor, inclusiv a proiectelor eTwinning; ● desfășurarea de schimburi de experiență între cadrele didactice de la nivel preșcolar și antepreșcolar în cadrul parteneriatelor la nivel local sau la nivelul unității de învățământ ● diversificarea proiectelor educative realizate la nivel de unitate ● planificarea și realizarea de activități opționale oferă cadrelor didactice oportunitatea de a-și pune în valoare abilități, aptitudini personale; ● organizarea de conferințe, simpozioane, cursuri de formare în specialitate sau pe domenii de interes actuale în regim online/blended learning a dus la participarea mai facilă la acestea; ● existența programelor de reconversie profesională, dând posibilitatea cadrelor didactice de a avea dublă sau multiplă specializare; ● ofertă diversificată a programelor de formare acreditate sau avizate ale CCD Cluj.	● insuficiența pregătire teoretică și practică a cadrelor didactice debutante; ● caracterul opțional al frecventării grădiniței până la grupa mare; ● supraaglomerarea consilierilor școlari și a profesorilor logopezi determină imposibilitatea gestionării numeroaselor situații/comportamente problematice și patologii de limbaj apărute în contextul actual sau accentuate de acest context; ● Lipsa consilierilor în creșe; ● lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor, care determină atitudini de respingere a înscrierii copiilor într-o formă de educație, respectiv de frecventare redusă; ● comunicare deficitară între părinți și grădiniță; ● creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate.

2.5.3. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
● dotarea unității de învățământ corespunde Normelor de dotare minimală a unităților și permite aplicare prevederilor curriculare; ● s-a putut observa organizarea unui mediu educațional care stimulează învățarea, este în concordanță cu cerințele în vigoare, fiind adecvat particularităților, nevoilor preșcolarilor/antepreșcolarilor, obiectivelor	● lipsa dotărilor cu materiale didactice, jucării, rechizite care să faciliteze învățarea și dezvoltarea copilului antepreșcolar, în creșă ● implicarea unui număr redus de cadre didactice în activități de formare în domeniul utilizării platformelor educaționale, a creării de resurse digitale și de instrumente de predare și evaluare

urmărite, tipurilor de activități desfășurate; - asigurarea unei comunicări eficiente cu cadrele didactice, prin utilizarea grupului de facebook, de whatsapp, a poștei electronice; - conexiunea la internet a unității - existența platformelor educaționale online pentru preșcolari și părinți, în toate unitățile de învățământ preșcolar din județ. - dotarea parțială blocurilor alimentare cu obiecte de mobilier din inox - amenajarea și dotarea unui spațiu de joacă și mișcare pentru preșcolari în grădiniță	digitale; - insuficiența finanțare per capita prin raportare la numărul maxim de copii stabilit prin Legea Învățământului și la normativele de încadrare cu personal didactic și nedidactic în grădinițele cu program prelungit; - existența unui mobilier adecvat, dar învechit, uzat în grupele de preșcolari
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- atragera de finanțări extrabugetare prin intermediul proiectelor, creșterea interesului agenților economici de a dezvolta parteneriate cu unitățile de învățământ preșcolar; - oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitățile școlare prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; - sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; - existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; - sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; - existența unor firme/ONG-uri care au pus la dispoziție unităților de învățământ resurse digitale, în mod gratuit.	- finanțare insuficientă a unității de învățământ, ca urmare a aplicării costului standard per elev; - buget mic care nu pot susține modernizarea infrastructurii școlare;

2.5.4. RELAȚIILE COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- preocupare crescută a cadrelor didactice pentru organizarea atractivă a procesului didactic, a activităților extracurriculare și a celor cu părinții - mediatizarea exemplelor de bune practici pe pagina “Educație timpurie” (pe platforma social media Facebook), pe pagina de facebook a grădiniței, pe site- ul grădiniței, pentru diseminarea exemplelor de bună practică din cadrul activităților didactice sau extracurriculare în unitățile de învățământ preșcolar; - colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; - comunicarea competentă și transparentă cu mass-media locală.	- Imagine neactualizată în mediul online (site) ceea ce limitează atragerea de noi familii. - Resurse limitate (timp, buget, personal) pentru dezvoltarea relațiilor comunitare.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

• diversificarea ofertei de formare, atât la nivelul CCD cât și prin intermediul altor furnizori de formare naționali și internaționali; • parteneriatele cu părinții au dus la o mai bună implicare a acestora în activitatea din grădiniță, • desfășurarea de schimburi de experiență între cadrele didactice la nivel local, județean, național și internațional prin intermediul parteneriatelor și proiectelor, inclusiv a proiectelor eTwinning; • diversificarea proiectelor educative realizate la nivel de unitate și de județ; • posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse cu finanțare europeană • colaborarea eficientă cu instituțiile publice, agenții economici, partenerii sociali	• interesul scăzut al unor părinți în cunoașterea și rezolvarea problemelor unității de învățământ; • situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării;
---	---

3. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE

3.1.VIZIUNEA GRĂDINIȚEI

Viziunea noastră este să fim o grădiniță în care să se realizeze un act educațional de calitate, cu copii fericiți, încrezători, încurajați să exploreze într-un mediu structurat, securizat și stimulat, care să le asigure starea de bine în cea mai importantă etapă de dezvoltare, posibilitatea de a-și dezvolta și exprima identitatea etnică, culturală, lingvistică și religioasă, precum și un start bun în parcursul școlar, pentru devenirea lor ca adulți responsabili, adaptabili într-o lume în continuă schimbare.

3.2. MISIUNEA GRĂDINIȚEI

A fi un bun educator presupune a fi, în primul rând, un cadru didactic orientat spre viitor, cu responsabilitate față de misiunea educării și învățării.

Misiunea unității noastre școlare este cunoscută și asumată de către toate grupurile de interes reprezentate în grădiniță: părinți, prescolari, cadre didactice, autorități locale, agenți economici, alți reprezentanți ai comunității.

Misiunea GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT „SFÂNTA MARIA”- TURDA este aceea de a fi deschisă pentru toți copiii, indiferent de etnie, religie și sex, pentru a se simți competenți în a deține și utiliza informația, deschiși spre schimbare și spre învățarea și respectarea valorilor unei societăți democratice.

Misiunea noastră reiese nu numai din viziunea grupurilor de interes, ci și din nevoile educaționale ale comunității, ținând cont de resursele existente și din nevoile de educație identificate prin prisma integrării europene a României.

Ne propunem să satisfacem nevoia fiecărui copil de a se simți încrezător în a descoperi, deține și utiliza informații, prin încurajarea inițiativei individuale și a inovației didactice și oferirea de oportunități concrete pentru dezvoltarea individuală a fiecăruia.

Vom elabora strategii diferențiate menite să includă în procesul de învățare toți copiii de vârstă preșcolară , indiferent de nivelul intelectual, social, de apartenență etnică, religioasă sau de altă natură, prin oferirea de șanse egale și promovarea educației incluzive.

Misiunea noastră este aceea de a stimula dezvoltarea globală armonioasă a tuturor beneficiarilor educației, în toate domeniile de dezvoltare, printr-o ofertă educațională variată, cu accent pe educația centrată pe copil, pe nevoile și interesele individuale de cunoaștere ale acestuia, prin respectarea ritmului propriu de dezvoltare, oferind experiențe de învățare din diverse domenii experiențiale de către cadre didactice calificate, competente, dedicate, preocupate de propria formare, printr-un efortul comun cu reprezentanții comunității, într-un mediu atractiv și spațiu modernizat.

3.3. ECHIPA DE PROIECT

Proiectul de dezvoltare instituțională a grădiniței noastre reprezintă o expresie a unei analize, unei gândiri și decizii colective, o expresie a unui efort de echipă aflată într-un permanent proces de inovare ca urmare a :

- Diagnozei mediului extern,
- Diagnozei mediului intern,
- Analizei PEST
- Analizei SWOT

Echipa de proiect pentru dezvoltare instituțională pentru perioada 2024 – 2028, se prezintă astfel:

1. Directorul școlii (managerul) – coordonator al echipei, organizează, proiectează și acționează pentru stabilirea misiunii școlii, obiectivelor generale și strategiilor de realizare a proiectului de dezvoltare instituțională.

2. Membrii echipei :

- responsabilul comisiei de curriculum;
- responsabilul cu perfecționarea și formarea continuă;
- responsabilii comisiilor pe probleme la nivelul unității;
- responsabilul comisiei pentru evaluarea calității;
- responsabilul cu proiecte și programe școlare și extrașcolare
- președintele SCIM
- coordonator Structura nr. 1
- secretar
- contabil
- administrator

Echipa poate solicita / consulta orice altă persoană din școală în vederea realizării proiectului.

3. Suportul extern al echipei școlii este asigurat de:

- președintele Consiliului Reprezentativ al Parinților ;
- reprezentantul Primăriei Municipiului Turda ;
- reprezentantul Consiliului Local ;
- reprezentanți ai Societății civile (în funcție de obiective).
- reprezentanți ai unor instituții de cultură și de învățământ superior;

3.4. ȚINTE STRATEGICE

Ț.1. Creșterea calității procesului instructiv- educativ pentru o dezvoltare globală a preșcolarilor, prin asigurarea accesului egal și sporit al acestora la educație sub îndrumarea cadrelor didactice calificate.

Ț.2. Reconsiderarea managementului la nivelul grădiniței și al grupelor de preșcolari, în scopul eficientizării procesului instructiv educativ și al adecvării acestuia la nevoile și solicitările beneficiarilor.

Ț.3. Asigurarea transparenței deciziilor și îmbunătățirea imaginii grădiniței în comunitate , prin implicarea tuturor factorilor educaționali la procesul decizional din unitate.

Ț.4. Îmbunătățirea structurii colectivului organizației prin operaționalizarea activității compartimentelor de activitate în scopul unei comunicări eficiente la nivelul grădiniței , precum și cu forurile superioare.

Ț.5. Dezvoltarea dimensiunii europene a grădiniței prin derularea de proiecte și parteneriate europene.

3.5.OPTIUNI STRATEGICE

Pornind de la punctele tari si oportunitățile prezentate la diagnoză, urmărind compensarea punctelor slabe și evitarea amenințărilor, vizând mereu îndeplinirea misiunii și atingerii Țintelor reliefate anterior, vom acționa în direcția dezvoltării următoarelor domenii funcționale:

- 1.CURRICULUM
- 2.DOMENIUL SOCIO-UMAN
- 3.DOMENIUL RESURSELOR MATERIALE ȘI FINANCIARE
- 4.RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT
- 5.DOMENIUL MANAGERIAL

PROGNOZA

1. CURRICULUM
2. DOMENIUL SOCIO-UMAN
3. DOMENIUL RESURSELOR MATERIALE ȘI FINANCIARE
4. RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT
5. DOMENIUL MANAGERIAL

1.CURRICULUM

- Model educațional nou, atractiv, flexibil
- Implementarea politicilor educaționale la nivelul unității
- Creșterea numărului de activități extracurriculare și diversificarea celor opționale
- Optimizarea desfășurării activităților didactice în mediul on- line

- Implicarea tuturor factorilor în procesul decizional din grădiniță, ținându-se cont de curriculumul local specific

2. DOMENIUL SOCIO-UMAN

- Pregătirea foarte bună a educatoarelor, a personalului auxiliar și nedidactic prin cursuri de formare continuă și de perfecționare
- Inițiativă, creativitate și originalitate în actul didactic în spiritul unui învățământ formativ
- Implicarea în activitățile derulate atât în cadrul grădiniței, cât și în afara acesteia
- Asumarea responsabilității în realizarea obiectivelor
- Colaborare eficientă în cadrul compartimentelor, dar și între acestea
- Asigurarea unei educații incluzive
- Asigurarea securității copiilor, a personalului unității, precum și a bazei materiale prin paza permanentă a acestora

3. DOMENIUL RESURSELOR MATERIALE ȘI FINANCIARE

- „Reabilitarea, extinderea și dotarea Grădiniței cu program prelungit Sfânta Maria”, cod SMIS 124642
- Încadrarea în fondurile bugetare alocate
- Atragerea de resurse extrabugetare prin identificarea unor modalități concrete

4. RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

- Promovarea activităților din grădiniță prin realizarea unor parteneriate cu diferite instituții locale, cu instituții similare din județ și din țară
- Sensibilizarea comunității locale în vederea asigurării condițiilor optime pentru derularea unui învățământ de calitate
- Organizarea de acțiuni la nivelul municipiului între instituțiile implicate în educarea viitoarelor generații de adulți

5. DOMENIUL MANAGERIAL

- Organizare flexibilă
- Realizarea practică a PDI pe baza unei planificări adecvate
- Strategii elaborate și implementate adecvat
- Dobândirea propriei personalități a grădiniței
- Creșterea rolului decizional al CA și al Consiliului reprezentativ al părinților
- Alcătuirea echipelor de lucru conform abilităților personale ale cadrelor
- Monitorizarea permanentă a proiectării, realizării și evaluării curriculumului național și a celui la decizia școlii
- Monitorizarea permanentă a stadiilor de derulare a parteneriatelor și a proiectelor educaționale
- Susținerea personalului didactic și a celui nedidactic în activități de formare și perfecționare continuă
- Implementarea strategiilor moderne ale învățământului românesc
- Realizarea și promovarea unei oferte educaționale proprii, adaptată la cerințele beneficiarilor, la contextul socio-economic și cultural existent
- Popularizarea activităților extracurriculare, analiza impactului acestor activități asupra grupurilor țintă
- Dezvoltarea și menținerea relațiilor comunitare
- Adaptarea bazei materiale la cerințele învățământului modern și on-line
- Implementarea calității ca și măsură a tuturor activităților derulate în grădiniță și în afara ei, conform standardelor naționale de acreditare și a celor de calitate
- Realizarea execuției bugetare în conformitate cu reglementările în vigoare
- Revizuirea periodică a proiectului de dezvoltare, a planului operațional/planului de implementare a proiectului și corelarea acestora cu necesitățile apărute în urma autoevaluării continue

ȚINTA 1

1. Creșterea calității procesului instructiv - educativ pentru dezvoltarea globală a preșcolarilor, prin asigurarea accesului egal și sporit al acestora la educație sub îndrumarea cadrelor didactice calificate.

Motivarea alegerii țintei :

- Misiunea grădiniței are în vedere ca fiecare preșcolar să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, grădinița satisfăcând nevoia fiecăruia dintre ei de a se simți încrezători, de a se adapta la schimbările permanente ale societății.
- Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative.
- Activitatea grădiniței trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, preșcolari, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare, îndrumătoare, softuri educationale); materiale didactice specifice, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior
- Resurse de timp : alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MEN, primărie, Consiliu local, CCD

OPȚIUNI STRATEGICE:

Curriculum	Resurse umane	Baza materială și financiară	Relații comunitare
- derularea activităților ținându-se cont de potențialul și nevoile specifice fiecărui copil; realizarea programelor de educație diferențiată (pentru copiii cu CES – provenind din grupuri defavorizate social sau predispuse la abandon școlar, pentru copiii supradotați) - introducerea strategiilor didactice specifice educației de tip incluziv, a strategiilor activ-participative - proiectarea activității didactice conform Curriculum- ului de educație	- cuprinderea și instituționalizarea tuturor copiilor din zonă, inclusiv a celor cu CES - respectarea numărului de copii înscriși într-o grupă, conform legislației în vigoare, constituirea grupelor omogene ca vârstă - pregătirea educatoarelor în domeniul educației de tip incluziv	- achiziționarea materialelor didactice necesare derulării tuturor activităților de cunoaștere și acțiune, ținând cont de specificul vârstei - îmbogățirea fondului de carte - atragerea de fonduri prin Consiliul Reprezentativ al Părinților - implicarea activă a	- realizarea de noi parteneriate cu reprezentanți ai comunității locale și continuarea celor cu tradiție deja la nivelul grădiniței - întărirea parteneriatului cu școala pentru o adaptare cât mai ușoară a preșcolarilor la mediul școlar

timpurie, 2019 - adecvarea strategiilor și metodologiei didactice la specificul cultural al populației preșcolare - utilizarea autoevaluării, a evaluării formative pentru optimizarea procesului de învățare - proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;	prin participarea la diferite cursuri de formare specifice	tuturor cadrelor didactice în găsirea de sponsori pentru derularea de activități educative	
--	--	--	--

ȚINTA 2

Reconsiderarea managementului la nivelul grădiniței și al grupelor de preșcolari, în scopul eficientizării procesului instructiv educativ și al adecvării acestuia la nevoile și solicitările beneficiarilor.

Motivarea alegerii țintei :

- Necesitatea impusă de legislația în domeniul educației și a orientărilor actuale privind corelarea obiectivelor stabilite la nivel național și teritorial în domeniul învățământului cu cele ale unității școlare.
- Crearea în școală a condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat spre evoluția în carieră și dezvoltare profesională.
- Valorificarea resurselor educației complementare (educație pentru sănătate, dezvoltare socio-emoțională, alimentație sănătoasă, educație rutieră, etc.)
- Elaborarea de strategii diferențiate menite să faciliteze procesul de învățare pentru toți preșcolarii, indiferent nivelul intelectual, social, de apartenență etnică, religioasă sau de altă natură, prin promovare unui învățământ incluziv.
- Existența consilierului școlar și a logopedului oferă posibilitatea incluziunii și a consilierii de specialitate pentru preșcolarii cu cerințe educaționale speciale și părinții acestora.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, preșcolari, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice managementului școlii, mapele comisiilor, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resurse informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ, site CCD, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și planurile operaționale;
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MENCS, CJRAE, CCD, primărie, consiliul local.

OPȚIUNI STRATEGICE:

Curriculum	Resurse umane	Baza materială și financiară	Relații comunitare
Cultivarea unui sistem de valori și a eticii manageriale bazate pe transparență, comunicare și înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile să fie cunoscute și respectate la fiecare nivel: al conducerii, al comisiilor funcționale la nivelul unității, pe grupe de preșcolari. Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație; Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri; Aplicarea programelor naționale, popularizarea legislației școlare în rândul beneficiarilor educației și al cadrelor didactice; Proiectarea activității educative la nivelul grupelor respectând planul de învățământ, programa, corelarea activităților propuse cu nivelul și specificul acestora. Abordarea unui model educațional atractiv, organizarea flexibilă a activității didactice - introducerea de activități opționale și extinderi cu caracter atractiv pentru beneficiari, activități care să cuprindă și elemente specifice diferitelor etnii prezente în comunitate - promovarea ofertei în rândul beneficiarilor - diversificarea strategiilor de predare – învățare - evaluare și individualizarea instruirii - proiectarea activităților pornind de la o evaluare obiectivă - utilizarea strategiilor activ-participative în procesul instructiv-educativ	-crearea echipelor de lucru -dezvoltarea profesională continuă prin studiu individual, prin participarea la cursuri de formare și perfecționare, de continuarea a studiilor, simpozioane, cercuri pedagogice, comisii metodice -participarea echipei manageriale, a șefilor de catedră la cursuri de management educațional; -delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă -distribuirea de responsabilități tuturor cadrelor didactice, în vederea valorificării potențialului individual prin consultare și implicare; -evaluarea performanțelor cadrelor didactice pe baza indicatorilor de performanță -consilierea preșcolarilorcești și a părinților acestora de către consilierul școlar al grădiniței, care trebuie să fie în legătură atât cu familia copilului , cât și cu educatoarea -autoperfecționarea și perfecționarea cadrelor didactice prin cursuri în domeniul strategiilor de cooperare și educație de tip incluziv, educație de gen și interculturalitate - susținerea de activități în cadrul comisiilor metodice și a cercurilor pedagogice pe această temă	-gestionarea eficientă a resurselor financiare -identificarea modalităților pentru atragerea de resurse extrabugetare -gestionarea corectă și eficientă a resurselor materiale -realizarea unei baze de date cu preșcolarii ai căror părinți sunt plecați în străinătate -construirea unei baze de date referitoare la persoane și servicii de contact pentru sprijinirea activităților grădiniței -asigurarea bazei logistice pentru derularea activităților opționale și a activității în mediul on-line	-promovarea activităților derulate în cadrul grădiniței în comunitatea locală -inițierea unor parteneriate cu alte instituții din comunitate, cu alte instituții școlare -colaborare cu diferiți specialiști în vederea derulării activităților propuse -colaborarea cu părinții copiilor în vederea selectării activităților opționale dorite, chestionarea acestora privind tematica activităților - colaborarea cu CCD, cu ISJ Cluj, cu familia

ȚINTA 3

Asigurarea transparenței deciziilor și îmbunătățirea imaginii grădiniței în comunitate , prin implicarea tuturor factorilor educaționali la procesul decizional din unitate.

Motivarea alegerii țintei :

- Intensificarea colaborării cu reprezentanți ai comunității locale, cu organizații non-guvernamentale, cu părinții, cu mass-media în vederea evidențierii acestora în comunitate, pentru cunoașterea problemelor specifice și identificarea unor soluții.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: planuri , proiecte, parteneriate, informări, regulamente, puncte de informare, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior
- Resurse de timp : alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MEN, primărie, Consiliu local,

OPȚIUNI STRATEGICE:

Curriculum	Resurse umane	Baza materială și financiară	Relații comunitare
-prezentarea ofertei educaționale a grădiniței beneficiarilor; necesitatea satisfacerii nevoilor acestora -identificarea necesarului în funcție de compartimentul de activitate	- participarea părinților , a comunității locale la întrunirile din grădiniță, la acțiunile derulate aici - reprezentarea fiecărui grup defavorizat în cadrul comitetelor de părinți pe grupe - asumarea deciziilor privind îmbunătățirea calității procesului de învățământ implicarea întregului personal didactic și didactic auxiliar, părinți, diferiți sponsori în activități de dezvoltarea a bazei materiale a grădiniței	- implicarea Comitetelor de părinți în gestionarea fondurilor proprii prin care doresc să îmbunătățească condițiile din unitate - participarea reprezentantului părinților, a celui din partea Primăriei, a celui din partea Consiliului Local la ședințele Consiliului de Administrație al grădiniței și ale CEAC - achiziționarea materialelor necesare derulării unui învățământ de calitate	- promovarea ofertei educaționale prin mass - media locală, prin pliante - lansarea invitației către părinți în vederea propunerilor pentru diversificarea ofertei grădiniței, identificarea unor surse de finanțare externe (donații, sponsorizări, etc.) - derularea unor programe pentru atragerea de resurse extrabugetare - sensibilizarea autorităților locale cu privire la necesitatea alocării fondurilor

ȚINTA 4

Îmbunătățirea structurii colectivului organizației prin operaționalizarea activității compartimentelor de activitate în scopul unei comunicări eficiente la nivelul grădiniței , precum și cu forurile superioare.

Motivarea alegerii țintei :

- Există în grădiniță dotări specifice desfășurării în bune condiții a activității tuturor compartimentelor de activitate - didactic, administrativ, secretariat, contabilitate, care pot fi valorificate în scopul unei comunicări eficiente.
- Creșterea calității ofertei educaționale oferite de grădiniță este o idee asumată de către întreg colectivul unității.
- Crearea condițiilor optime pentru desfășurarea procesului de învățământ depinde de calitatea activității fiecărui compartiment funcțional la nivelul grădiniței.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, preșcolari, părinți, personal auxiliar, personal nedidactic, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educationale); echipamente IT, birotică și consumabile, programe de lucru specifice activității contabile, administrative și de secretariat.
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică fiecărui compartiment de activitate - didactic, administrativ, secretariat, contabilitate,
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, experți din exterior
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI, a situațiilor financiare.
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MENCS, primărie, Consiliu local

OPȚIUNI STRATEGICE:

Curriculum	Resurse umane	Baza materială și financiară	Relații comunitare
-cunoașterea standardelor naționale de acreditare, pentru o raportare eficientă în proiectarea activităților -gestionarea eficientă a informațiilor și a situațiilor la nivelul unității de învățământ.	- încadrarea unității cu personal didactic calificat - încadrarea unității cu personal didactic axiliar de îngrijire calificat - necesitatea competiției pentru calitate determină cadrele să opteze pentru evoluția profesională continuă	-eficientizarea costurilor aferente procesului educativ prin reorganizarea activității la nivelul grădiniței	-asigurarea funcționalității tuturor compartimentelor prin încheierea de contracte de prestări servicii

ȚINTA 5

Dezvoltarea dimensiunii europene a grădiniței prin implicarea în proiecte și parteneriate europene.

Motivarea alegerii țintei :

- Noul program “CLUBUL FAMILIEI ” inițiat de fundația Noi Orizonturi oferă posibilitatea instituțiilor de învățământ de a deveni asociați într-un proiect care vizează reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru proiecte E-twinningu reintegrarea în educație și formare.
- Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exercita și dezvolta prin participare la proiecte naționale dar mai ales europene .
- Derularea de parteneriate oferă preșcolarilor șansa de incluziune socială, cadrelor didactice șansa de a se dezvolta profesional și grădiniței posibilitatea de a-și îndeplini misiunea.
- Cadrele didactice sunt motivate financiar.
- Inițierea și participarea ca și colaboratori la proiecte E- twinning

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, preșcolarii, părinți, reprezentanți ai unităților școlare implicate în proiect;
- Resurse materiale și financiare: materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ, ghidul solicitantului “Școală pentru toți!”, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabil cu proiecte comunitare , formatori, experți din exterior
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MEN, Comisia europeană.

OPȚIUNI STRATEGICE:

Curriculum	Resurse umane	Baza materială și financiară	Relații comunitare
Stimularea cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale; Informarea cadrelor didactice în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat, cu aplicabilitate în activitățile curriculare; Realizarea de proiecte comune cu alte școli /grădinițe Corelarea Planului de dezvoltare Instituțională al grădiniței cu direcțiile strategice ale proiectului.	Reorganizarea structurilor la nivelul unității pentru buna desfășurare a activităților în cadrul proiectelor E- twinning. Stabilirea clară a sarcinilor și a modului de lucru pentru fiecare participant la proiecte. Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de colaborare europeană în cadrul programului Formarea cadrelor didactice în cadrul programului Aplicarea la termenele stabilite pentru obținerea de granturi în cadrul programului Diseminarea în cadrul unor activități specifice, a yiarelor locale, pe site-ul grădiniței, a experienței participării la programul europeanși aplicarea în activitatea școlară.	eficientizarea costurilor aferente procesului educativ prin reorganizarea activității la nivelul grădiniței	Popularizarea activității grădiniței, a rezultatelor obținute de preșcolari și cadre didactice în cadrul proiectului în comunitate și în afara acesteia (mass-media, internet, publicații), în vederea creșterii prestigiului grădiniței și a sentimentului de apartenență al preșcolarilor și al cadrelor didactice; Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG:-uri, firme private; Continuarea parteneriatelor cu institutiile din cadrul comunității Stabilirea de relații cu unități școlare din țări europene prin proiectele E-winning

REZULTATE AȘTEPTATE

PE TERMEN SCURT

- Aplicare prevederilor curriculumului național și a celui la decizia școlii în vederea realizării unui învățământ de calitate
- Realizarea unei oferte educaționale atractive
- Popularizarea prin cel puțin două metode a ofertei educaționale a grădiniței
- Elaborarea unor proceduri de îmbunătățire a calității procesului de învățământ
- Atragerea tuturor copiilor din zonă în grădiniță și integrarea acestora cu succes în activitatea școlară și în cea socială
- Identificarea resurselor extrabugetare
- Creșterea prestației cadrelor didactice
- Derularea de parteneriate cu comunitatea locală

PE TERMEN LUNG

- Eliminarea treptată a punctelor slabe
- Reabilitarea, modernizarea și extinderea grădiniței
- Calitatea comunicării externe
- Diversificarea formelor de colaborare și parteneriat
- Consilierea debutanților și a suplinitorilor

- Profesionalizarea activității didactice prin formarea cadrelor, stimularea acestora în obținerea gradelor didactice, implicarea în proiecte de cercetare științifică
- Stimularea financiară pentru eficiență în activitate
- Atragerea de resurse extrabugetare prin diferite acțiuni
- Implicarea în proiecte europene

Direcții instituționale de acțiune

I. Optimizarea capacității manageriale și instituționale

Direcții de acțiune:

1. **Consolidarea managementului instituțional** – prin planificare strategică, evaluare internă și implementarea unui sistem coerent de management al calității.
2. **Dezvoltarea competențelor manageriale și profesionale ale personalului** – prin formare continuă, activități metodice și diseminarea bunelor practici.
3. **Asigurarea transparenței decizionale** – prin consultarea personalului, a părinților și a partenerilor în luarea deciziilor majore.
4. **Optimizarea utilizării resurselor** – umane, materiale și financiare – pentru creșterea eficienței activității grădiniței.
5. **Monitorizarea și evaluarea activității educaționale** – prin instrumente specifice (fișe de observare, rapoarte, autoevaluare ARACIP, feedback de la părinți).

II. Creșterea calității și echității în educația timpurie

Direcții de acțiune:

1. **Asigurarea accesului tuturor copiilor la educație de calitate**, indiferent de condițiile socio-economice, etnie sau dizabilitate.
2. **Implementarea unui curriculum centrat pe copil**, care promovează învățarea activă, jocul și dezvoltarea competențelor-cheie.
3. **Diversificarea ofertei educaționale** – activități extracurriculare, proiecte tematice, programe opționale, parteneriate educaționale.
4. **Sprijinirea incluziunii și a educației remediale** – prin planuri individualizate, colaborare cu CJRAE, consiliere pentru părinți.
5. **Îmbunătățirea climatului educațional** – prin asigurarea unui mediu sigur, atractiv, incluziv și sănătos pentru copii.

III. Dezvoltarea parteneriatelor și a comunicării instituționale

Direcții de acțiune:

1. **Întărirea parteneriatului educațional cu familia** – prin implicarea părinților în activități educative, comunicare permanentă și consiliere parentală.
2. **Colaborarea cu comunitatea locală** – biblioteci, poliție, biserică, ONG-uri, autorități locale, instituții culturale sau medicale.
3. **Promovarea imaginii instituției** – prin site-ul grădiniței, pagini de social media, expoziții, evenimente publice și colaborări media.

4. **Transparență și comunicare internă** – prin afișarea documentelor publice, procese-verbale, rapoarte și consultări periodice cu personalul.
5. **Participarea la rețele educaționale și proiecte** – locale, județene, naționale sau internaționale (Erasmus+, proiecte educaționale tematice etc.).

III. REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea școlii la începutul anului școlar 2024-2025, iar apoi la începutul fiecărui an școlar cuprins în perioada de implementare (2024-2028), pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educațional, analize SWAT, RAEI, raport de activitate la nivelul instituției. El este avizat de Consiliul de administrație și este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale.

Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a PDI și se vor compara cu prioritățile stabilite. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (anuale), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al școlii.

IV. EVALUAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Evaluarea are ca scop stabilirea raportului între performanțele obținute și cele intenționate precum și corectarea rezultatelor în sensul dorit.

Procese prin care se asigură calitatea sunt:

- ✓ Planificarea și realizarea activităților de învățare (curriculare și extracurriculare);
- ✓ Asigurarea resurselor pentru activitățile de învățare planificate și prin organizarea situațiilor de învățare;
- ✓ Activitatea cadrelor didactice la grupă, în grădiniță și în comunitate;
- ✓ Obținerea și evaluarea rezultatelor învățării;
- ✓ Managementul strategic și operațional al unității;
- ✓ Asigurarea comunicării cu factorii educaționali esențiali (copii și părinți) și cu întreaga comunitate precum și asigurarea participării comunității la viața școlară și a grădiniței, la viața comunității;
- ✓ Evaluarea complexă a întregii „vieți școlare”.

Evaluarea se va face periodic la date aprobate de Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit "Sfânta Maria" Turda fără a se depăși 6 luni, iar la sfârșitul perioadei de derulare a PDI se va face o evaluare sumativă.

Sursele de date vor fi:

- ✓ Oferta curriculară privind opționalele și programele extracurriculare;
- ✓ Activitatea copiilor reflectată prin documentele de evaluare și în portofoliile copiilor;
- ✓ Evaluarea formativă a copiilor și documentele de evaluare completate;

- ✓ Activitățile extracurriculare;
- ✓ Procesele verbale ale Consiliului de Administrație;
- ✓ Rapoartele/procesele verbale ale comisiilor (pentru extracurriculare, de perfectionare, proiecte și parteneriate);
- ✓ Rapoartele individuale ale cadrelor didactice;
- ✓ Chestionarele aplicate părinților;
- ✓ Chestionarele aplicate cadrelor didactice;
- ✓ alte instrumente de evaluare și monitorizare CEAC.

Instrumente de evaluare:

- Autoevaluarea;
- Chestionare de evaluare;
- Observația;
- Fise de apreciere;
- Rezultatele materiale ale proiectelor;
- RAEI;
- Fișele de evaluare anuală.

Itemi de evaluare:

- Calitatea învățării;
- Calitatea comunicării și a relațiilor interpersonale;
- Calitatea managementului unității.

PROGNOZA PRIVIND SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

În viitorii 4 ani ne propunem:

- ✓ însușirea, de către copii, a achizițiilor fundamentale prevăzute prin Curriculum național pentru învățământul preșcolar, programe care să asigure un bogat caracter educativ, formativ al activității din grădiniță;
- ✓ evaluările să fie cât mai fidele, obiective și concludente și fiecare educatoare să realizeze planuri de remediere, dezvoltare sau performanță pentru copiii din grupa pe care o conduce;
- ✓ CEAC va realiza o statistică a planurilor remediale, de recuperare/dezvoltare/performanță pentru fiecare grupă.

PROGNOZA PRIVIND TRAIECTUL ȘCOLAR AL COPIILOR ABSOLVENȚI

- ✓ dezvoltarea parteneriatului cu școli care să cunoască activitatea, specificul, performanțele grădiniței și care să preia copiii din grădiniță-cel puțin două parteneriate anual;
- ✓ anual, responsabilul cu activitatea de parteneriat va prezenta în CA, un raport privind traiectul școlar a câte trei copii de la grupele care au plecat la școală (cu referire la medii/arii curriculare, aptitudini, rezultate la extracurriculare, comportamente).

Evaluarea finală a PDI, se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți. Evaluarea asigură legătura cu planul managerial anual și este un factor de identificare a progresului și raportare a rezultatelor către conducerea unității. Evaluarea are ca scop îmbunătățirea proiectării, informarea beneficiarilor asupra rezultatelor și oferirea de feed-back, analiza impactului la nivel local.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în grădiniță, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai grădiniței.